

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu

w Szkole Podstawowej nr 28

w Bielsku-Białej

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko – przyjacielskie.
2. Wolontariusz – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolne Koło Wolontariatu ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

II. Cele i sposoby działania

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu.
2. Angażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.
3. Promowanie wśród dzieci i młodzieży postaw: wrażliwości na potrzeby innych, empatii, życzliwości, otwartości i bezinteresowności w podejmowanych działaniach.
4. Organizowanie aktywnego działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej na terenie szkoły i w środowisku rodzinnym oraz lokalnym.
5. Tworzenie przestrzeni dla służby wolontariackiej poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy do ich realizacji.
6. Pośredniczenie we włączaniu dzieci i młodzieży do działań o charakterze wolontariackim w działania pozaszkolne, promowanie i komunikowanie o akcjach prowadzonych w środowisku lokalnym, akcjach ogólnopolskich i podejmowanych przez inne organizacje.
7. Wpieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
8. Promowanie idei wolontariatu.
9. Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy i chętnych do włączenia się do akcji niesienia pomocy.
10. Angażowanie się w miarę potrzeb do pomocy w jednorazowych imprezach o charakterze charytatywnym.
11. Miejscem organizacji działania wolontariatu jest Szkoła Podstawowa nr 28 w Bielsku-Białej.

III. Organizacja

1. Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel (zwany Koordynatorem/ Opiekunem Szkolnego Koła Wolontariatu).
2. Opiekun Koła prowadzi pracę formacyjną członków Koła, opierając się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
3. Członkiem Koła są uczniowie klas starszych VI, VII i VIII szkoły podstawowej respektujący zasady Koła, po uprzednim przedstawieniu koordynatorom Koła pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką.
4. Uczniowie klas młodszych IV, V oraz uczniowie klas starszych, **którzy nie są członkami Koła**, mogą brać udział w akcjach charytatywnych organizowanych na terenie szkoły, za co otrzymują na bieżąco punkty do zachowania wg Statutu Szkoły.
5. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
6. Członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych.
7. Członek Koła kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
8. Członek Koła posiada Dzienniczek Aktywności Wolontariusza, w którym potwierdza się wykonane prace.
9. Każdy wpis na bieżąco musi być potwierdzony przez koordynatora akcji, osoby organizującej akcję na terenie dzielnicy lub instytucji, na rzecz której wolontariusz działał.
10. Członek Koła systematycznie uczestniczy w pracy Koła, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.
11. Każdy członek Koła przestrzega zasad etycznych oraz Regulaminu Koła.
12. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontariackiej, uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.
13. Koordynator ma prawo usunąć z Koła wolontariusza, który nie będzie realizował podjętych zobowiązań, nie będzie wywiązywał się z obowiązku szkolnego lub jego zachowanie będzie niezgodne z ogólnie przyjętymi normami zachowania.

IV. Obszary działania

Aktywność wolontariuszy w SP nr 28 ukierunkowana jest na trzy obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne (hałcnowskie) oraz środowisko poza dzielnicą Hałcnów.

V. Dokumentowanie działań.

1. Działania na rzecz wolontariatu szkolnego i lokalnego (halcnowskiego) odnotowuje się na bieżąco w Dzienniczku Aktywności Wolontariusza i poświadcza podpisem opiekuna akcji.
2. Członek Koła za udział w akcjach również otrzymuje na bieżąco punkty do zachowania wg Statutu Szkoły.
3. Uczeń, w szczególności uczeń klasy ósmej, który realizował wolontariat poza szkołą i środowiskiem lokalnym, jest zobowiązany dostarczyć wychowawcy zaświadczenie/zaświadczenia o formie wolontariatu.
4. Dzienniczek Aktywności Wolontariusza lub zaświadczenie/ zaświadczenia dostarcza wychowawcy najpóźniej do dnia 1 czerwca roku szkolnego, w którym kończy szkołę.
5. O wpisie na świadectwie ukończenia szkoły na podstawie zgromadzonej dokumentacji decyduje wychowawca w porozumieniu ze Szkolnym Koordynatorem (Opiekunem) Koła Wolontariatu.
6. Minimalna ilość godzin, jaką wolontariusz powinien przepracować, aby uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły wynosi:
 - 30 godzin pracy w klasie 8 lub
 - 40 godzin w klasie 7 i 8 lub
 - 50 godzin w klasie 6, 7 i 8.