

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z MATEMATYKI I INFORMATYKI

1. OCENIE PODLEGA:

- praca pisemna - (praktyczna - informatyka) sprawdzian - waga 5;
- kartkówka pisemna- waga 3;
- odpowiedź ustna - waga 3;
- praca domowa - waga 2;
- praca i aktywność na lekcji - waga 1;
- egzamin próbny - waga 3 (dla III gimnazjum)
- prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji - waga 1;
- twórcze rozwiązywanie problemów - waga 3;
- praca przy komputerze (informatyka) - waga 3;

Uczeń szkoły nie otrzymuje oceny niedostatecznej w pierwszym i drugim tygodniu nauki.

PRACA PISEMNA/PRAKTYCZNA SPRAWDZIAN:

- obejmuje duże partie materiału (np. jeden dział);
- uczeń ma prawo znać termin sprawdzianu oraz zakres wiadomości który musi opanować z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i musi być zapisany w dzienniku lekcyjnym;
- w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko 1 sprawdzian;
- sprawdzian powinien zostać sprawdzony i omówiony z uczniami najpóźniej po upływie siedmiu dni od dnia jego przeprowadzenia i najpóźniej na dwa tygodnie przed podaniem oceny proponowanej;
- w ciągu jednego tygodnia można przeprowadzić nie więcej niż 3 sprawdziany;
- procentowy sposób przeliczania punktacji:
 - 0 - 30 % ndst
 - 31 - 32 % -dop
 - 33 - 48 % dop
 - 49 - 50 % +dop
 - 51 - 52 % -dst
 - 53 - 68 % dst
 - 69 - 70 % +dst
 - 71 - 72 % -db
 - 73 - 88 % db
 - 89 - 90 % +db
 - 91 % -bdb
 - 92 - 100 % bdb
 - 100 % + zad. dodatkowe - cel
- uczeń może być nieprzygotowany jedynie w przypadku tygodniowej lub dłuższej usprawiedliwionej nieobecności, ma obowiązek poinformowania o tym nauczyciela na początku lekcji (przed rozpoczęciem pisania pracy).

KARTKÓWKA:

- kartkówka dotycząca materiału z trzech ostatnich tematów realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach (nie dotyczy podstawowych wiadomości, które uczeń powinien znać z poprzednich lekcji) i trwająca do piętnastu minut;
- kartkówka zapowiedziana - nie obowiązuje zgłoszenie np.;
- kartkówka niezapowiedziana - obowiązuje zgłoszenie np.;
- uczeń może być nieprzygotowany z powodu tygodniowej lub dłuższej usprawiedliwionej nieobecności, ma obowiązek poinformowania o tym nauczyciela na początku lekcji (przed rozpoczęciem pisania pracy). Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z MATEMATYKI I INFORMATYKI

dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia;

- kartkówki będą oceniane według procentowego sposobu przeliczenia punktacji (tak jak sprawdzian);

ODPOWIEDŹ USTNA:

- zakres - 3 ostatnie lekcje (nie dotyczy podstawowych wiadomości, które uczeń powinien znać z poprzednich lekcji);
- obowiązuje zgłoszenie np.;
- uczeń może być nieprzygotowany z powodu tygodniowej lub dłuższej usprawiedliwionej nieobecności, obowiązują te same zasady jak w przypadku kartkówki;

PRACA DOMOWA:

- sprawdzana w formie: kontroli pracy pisemnej lub kartkówki;
- obowiązuje zgłoszenie bz;
- obowiązuje zgłoszenie nieprzygotowania na tych samych zasadach jak w przypadku kartkówki;

UDZIAŁ W LEKCJI:

- uzyskana ocena może być pozytywna (gdy uczeń bierze aktywny udział w lekcji) lub negatywna (gdy nie wykonuje poleceń nauczyciela np :nie prowadzi notatek, brak przyrządów geometrycznych)
- dopuszcza się stosowanie ocen lub składowych tych ocen (plusy, minusy):
 - 4 plusy - bdb,
 - 3 plusy i 1 minus - db,
 - 2 plusy i 2 minusy - dst,
 - 1 plus i 3 minusy - dop,
 - 4 minusy - ndst

EGZAMIN PRÓBNY:

- obejmuje cały zakres materiału;
- uczeń ma prawo znać termin sprawdzianu oraz zakres wiadomości który musi opanować z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- egzamin próbny będzie oceniany według procentowego sposobu przeliczenia punktacji (tak jak sprawdzian);

PROWADZENIE DOKUMENTACJI PRACY NA LEKCJI:

- uzyskana ocena może być pozytywna (gdy uczeń prowadzi notatki, wykonuje zadania) lub negatywna (gdy uczeń nie prowadzi notatek, nie wykonuje zadań np. z powodu braku przyrządów geometrycznych)
- dopuszcza się stosowanie ocen lub składowych tych ocen (plusy, minusy):
 - 4 plusy - bdb,
 - 3 plusy i 1 minus - db,
 - 2 plusy i 2 minusy - dst,
 - 1 plus i 3 minusy - dop,
 - 4 minusy - ndst/

TWÓRCZE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW:

- obejmuje osiągnięcia w konkursach;
- obejmuje rozwiązywanie zadań nietypowych, wykraczających poza materiał;

PRACA PRZY KOMPUTERZE:

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z MATEMATYKI I INFORMATYKI

- obejmuje: pracę na lekcji, kartkówki i sprawdziany, są to zadania praktyczne, wykonywane przez ucznia przy komputerze badające kompetencje ucznia na różnych poziomach, są obowiązkowe;
- stosowana gdy wykonywane zadanie ma być podsumowaniem większego działu, w ocenie uwzględniane jest opanowanie wszystkich umiejętności przewidzianych w programie dla danego tematu;
- na ostateczną ocenę pracy składa się nie tylko efekt końcowy, który może być wspólny dla dwóch uczniów, ale też ich indywidualny wkład w wykonanie pracy;
- obejmuje umiejętność pracy w grupie;
- obejmuje stosowanie zasad bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy oraz higieny na stanowisku komputerowym;

ZASADY POPRAWIANIA OCEN:

- uczeń, który opuścił prace pisemne (sprawdzian, zapowiedziane kartkówki) i jest to jednodniowa nieobecność ma obowiązek napisać go na następnych zajęciach lub w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela przedmiotu. Uczeń ma obowiązek na najbliższych zajęciach sam zgłosić się do nauczyciela. W przeciwnym przypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;
- uczeń, który opuścił prace pisemne (sprawdzian, kartkówkę) z powodu tygodniowej lub dłuższej usprawiedliwionej nieobecności ma obowiązek napisać go w terminie wyznaczonym przez nauczyciela przedmiotu; do czasu uzupełnienia braku w rubryce „sprawdzian”, „ kartkówka” wpisuje się „nb” (nieobecny), w przypadku jeśli uczeń nie stawiał się w wyznaczonym terminie, nauczyciel przedmiotu wpisuje ocenę niedostateczną;
- uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu bądź innej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ocenę niedostateczną lub wyraża wolę poprawy wyższej niż niedostateczna ocena, może przystąpić do jej poprawy – jednokrotnie, w terminie ustalonym przez nauczyciela w ciągu dwóch tygodni od dnia uzyskania informacji o ocenie. Wówczas obok oceny pierwotnej wpisuje się jej poprawę tylko w stopniach wyższych.

2. ZAKRES INFORMACJI ZWROTNEJ OBEJMUJE:

- wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;
- odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;
- wskazówki - w jaki sposób uczeń powinien poprawić pracę;
- wskazówki - w jakim kierunku uczeń powinien pracować, by się rozwijać.

Informacja zwrotna będzie stosowana w różnych formach:

- znaczki (dobre elementy dwa plusy (++)), to, co wymaga poprawy – jeden minus (-), wskazówki do poprawy - znak delty (Δ), wskazówki do dalszego rozwoju - strzałka w górę (\uparrow);
- ustna informacja zwrotna;
- inna forma wybrana przez nauczyciela – po ustaleniu zasad z klasą/grupą

3. ZGŁASZANIE NP (NIEPRZYGOTOWANIE) I BZ (BRAK ZADANIA) - WAGA ZEROWA

- odbywa się na początku lekcji (przed wywołaniem do odpowiedzi ucznia, przed sprawdzeniem zadania).
- ilość np. - informatyka 1 np na semestr, matematyka 2 np na semestr,
- ilość bz - informatyka 1 bz na semestr, matematyka 2 bz na semestr i każde następne - ocena ndst

4. OCENY SEMESTRALNE MOGĄ MIEĆ ZNACZKI „+” LUB „-”

5. OCENA NA SEMESTR I OCENA NA KONIEC ROKU NIE JEST ŚREDNIĄ ARYTMETYCZNĄ OCEN CZĄSTKOWYCH.

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z MATEMATYKI I INFORMATYKI

Ocena roczna uwzględnia całoroczną pracę ucznia. Jeżeli uczeń za II półrocze uzyskał ocenę wyższą o jeden stopień niż za I półrocze, nauczyciel może wystawić tę ocenę jako roczną.

6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ocena za pierwsze półrocze oraz ocena roczna z zajęć edukacyjnych jest średnią ważoną z zastrzeżeniem:

- 1) od 0,0 do 1,59 - ocena niedostateczna;
- 2) od 1,60 do 2,69 - ocena dopuszczająca;
- 3) od 2,7 do 3,74 - ocena dostateczna;
- 4) od 3,75 do 4,74 - ocena dobra;
- 5) od 4,75 do 5,19 - ocena bardzo dobra;
- 6) od 4,75 i uzyskanie tytułu laureata konkursu na co najmniej szczeblu powiatowym - ocena celująca (nie dotyczy wychowania fizycznego i przedmiotów artystycznych);
- 7) od 5,20 - ocena celująca.